

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом КГПОАУ «Камчатский
колледж технологии и сервиса»
от «02» декабря № 285-П

**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»**

Рассмотрено и одобрено на заседании
Студенческого совета общежития
(протокол от 02.12.2024 № 2)

г. Петропавловск-Камчатский
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса» (далее – Положение) определяет порядок предоставления жилых помещений студенческого общежития.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Жилищным кодексом Российской Федерации,

- Постановлением Правительства Камчатского края от 09.11.2009 № 421-П «Об определении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Камчатского края»;

с учетом рекомендаций и разъяснений Министерства просвещения Российской Федерации, направленных письмами:

- от 14.12.2023 № 05-3871 «О направлении рекомендаций по организации проживания в жилых помещениях общежитий студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования»;

- от 29.05.2024 № АЗ-1140/05 «О мерах по предотвращению выселения детей-сирот в каникулярное время»;

- письмом Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии».

1.3. Студенческое общежитие (далее - общежитие) КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса» предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период прохождения итоговой аттестации иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;

- на период обучения иногородних слушателей, осваивающих программы профессионального обучения.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий, обучающихся КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса» (далее – Колледж) вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы;

- студентов, постоянно проживающих на территории Елизовского муниципального образования;

- других категорий обучающихся.

1.5. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, принятые на обучение в Колледж, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.6. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, не допускается использование таких жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

В исключительных случаях Колледж по согласованию со студенческим советом общежития вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.7. Общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет:

- средств краевого бюджета, выделяемых Колледжу;

- платы за пользование общежитием;

- внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход деятельности Колледжа.

1.8. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Колледжа местами в общежитии, перечисленных в пунктах 1.3 и 1.4 Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные помещения могут

предоставляться работникам Колледжа на основании договора найма жилого помещения в общежитии.

1.9. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.10. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения общего пользования, комнаты для самостоятельных занятий, комната отдыха, комната воспитателя, медицинский кабинет.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

1.11. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих в общежитии обеспечивает администрация Колледжа.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Обучающиеся, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка (приложение 1 к Положению);

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;

- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Студенты, проживающие в общежитии, обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, проводить уборку в своих жилых помещениях ежедневно, генеральную уборку - каждую среду;

- своевременно, в установленном Колледжем размере, вносить плату за проживание;

- выполнять положения заключенного с Колледжем договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению коменданта общежития или решению студенческого совета общежития может быть предусмотрено взыскание, предусмотренное Правилами внутреннего распорядка обучающихся КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

2.5. Категорически запрещается появление обучающихся в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных, пива, пивосодержащих и энергетических напитков, а также хранение, употребление и продажа психоактивных веществ.

3. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих студентов, поддержанием в нем установленного порядка осуществляет директор Колледжа и заведующий хозяйством.

3.2. Директор Колледжа обязан:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, действующими нормами проживания в общежитии;

- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения в общежитии;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую на основании представления коменданта общежития.

3.3. Заведующий хозяйством обязан:

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечивать оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

- непосредственно руководить работой обслуживающего персонала общежития.

3.4. Директор Колледжа назначает коменданта общежития, который создает необходимые условия для проживания обучающихся, обеспечивает порядок, чистоту в общежитии.

3.5. Комендант общежития обязан обеспечить:

- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- своевременную регистрацию вселившихся и выписку выбывших из общежития граждан;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до заведующего хозяйством замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование заведующего хозяйством о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- регулярный обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принятие своевременных меры по их устранению;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии обучающихся в изоляторы на основании рекомендации медицинских работников.

3.6. Комендант общежития:

- вносит предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

3.7. Комендант общежития принимает меры по устранению и разрешению конфликтов и разногласий, возникающих между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Порядок заселения и выселения из общежития

4.1. Жилое помещение в общежитии предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Вселение обучающихся осуществляется в соответствии с договором найма жилого помещения.

В первоочередном порядке в общежитии жилые помещения предоставляются следующим категориям обучающихся являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентами, получившим государственную социальную помощь.

4.3. При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации Колледжа и студенческого совета общежития.

4.4. Обучающимся, находящимся на летних каникулах, а также обучающимся, находящимися в академических отпусках, жилая площадь в общежитии не предоставляется,

за исключением студентов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, на основании их личного заявления.

4.5. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

4.6. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.7. При выселении из общежития проживающие обязаны сдать коменданту общежития постельные принадлежности.

5. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за время фактического проживания.

Жилые помещения в общежитии предоставляются бесплатно следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе",

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

5.2. Внесение платы за проживание в общежитии должно производиться с выдачей кассового чека и (или) квитанции после произведенной оплаты.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

6.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост секций, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.3. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению проживающими сохранности жилых помещений, оборудования и мебели.

6.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

6.5. В каждой секции общежития избирается староста. Староста секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в секции имуществу, содержанию секции в чистоте и порядке.

Староста секции в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, настоящим Положением, а также решениями студсовета общежития и администрации Колледжа.

7. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Колледжа и студсовета общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

7.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если один из супругов не является студентом колледжа, договор найма жилого помещения заключается в отдельности с каждым супругом.

7.3. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Колледж совместно с студсоветом общежития студентов при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

7.4. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается Колледжем по согласованию со студсоветом общежития.

7.5. Если семья состоит из студентов Колледжа и другого образовательного учреждения, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями или по рекомендации Совета директоров профессиональных образовательных организаций Камчатского края.

7.6. Постановка на очередь и заселение семейных студентов очной формы обучения осуществляется при наличии следующих документов:

- заявления;
- свидетельства о браке;
- свидетельства о рождении ребенка;
- справки от врача о постановке на учет по беременности и родам;
- справки с места учебы (для супруга из другой образовательной организации);
- документов, указанных в пункте 2.3. Правил внутреннего распорядка общежития.

7.7. Очередность предоставления комнат семейным студентам устанавливается в следующем порядке:

- в первую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, в которых оба супруга обучаются в Колледже на очной форме обучения и имеют ребенка;

– во вторую очередь места в комнате предоставляются студенткам, обучающимся на очной форме обучения, матерям-одиночкам, отцам-одиночкам (лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

– в третью очередь комнаты предоставляются семьям студентов, в которых оба супруга обучаются в Колледже на очной форме обучения и не имеют ребенка;

– в четвертую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, имеющим ребенка в которых один из супругов, обучается в Колледже на очной форме обучения;

– в пятую очередь комнаты предоставляются семьям студентов, не имеющих детей, в которых один из супругов обучается в колледже на очной форме обучения.

Очередность комнаты (места в комнате) внутри каждой категории нуждающихся определяется сроком подачи заявления.

7.8. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

7.9. Заселение в общежитие осуществляется администрацией Колледжа по приказу директора Колледжа о заселении, который издается по итогам решения Комиссии по заселению в общежитие Колледжа. Порядок работы Комиссии регулируется соответствующим положением.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и прохождения итоговой аттестации иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- на период обучения иногородних слушателей, осваивающих программы профессионального обучения;
- других категорий, обучающихся согласно Положению о студенческом общежитии КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса».

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании их личных заявлений, приказа директора Колледжа на заселение (далее - приказ о заселении) и договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Приказ директора Колледжа на заселение студента, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Колледжа.

Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в отдельности.

2.3. Вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании договор найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса» и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, правилами пожарной безопасности и порядком освобождения мест в общежитии.

2.5. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их фактического проживания.

2.7. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдать коменданту общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1. Проживающим в студенческом общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска другим лицам студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. Вход гостей в общежитие осуществляется на основании распоряжения директора Колледжа в будние дни с 15.00 до 21.00, в выходные и праздничные дни с 10.00 до 21.00.

3.3. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии распоряжения Директора колледжа.

4. Права и обязанности, проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- курить в помещениях общежития, употреблять никотиносодержащую продукцию, использовать системы нагревания табака и его аналогов;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать), проносить и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, энергетические напитки, психоактивные вещества.

4.4. В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5. Права и обязанности администрации Колледжа

5.1. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, действующими нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации медицинских работников;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

5.2. Администрация Колледжа назначает коменданта общежития, который создает необходимые условия для проживания обучающихся обеспечивает порядок, чистоту, пожарную безопасность в общежитии.

5.3. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- ходатайствовать перед директором Колледжа о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.4. Комендант общежития обязан:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- осуществлять регулярный обход помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- обеспечить замену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост секций, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

6.2. В каждой секции общежития избирается староста. Староста секции следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в секции имуществу, содержанию секции в чистоте и порядке.

Староста секции в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса», правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, также решениями студсовета и администрации общежития.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Колледжа.

7.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

8. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

8.1. Проживающие могут быть выселены из студенческого общежития в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

8.2. Выселение проживающих из студенческого общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения.