

«СОГЛАСОВАНО»

ИП Соколов К.В.

К.В. Соколов

«22»  2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГПОАУ

«Камчатский колледж технологии
и сервиса»

«14»  2021 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ПРОФЕССИИ
09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Разработана на основе:

ФГОС СПО по профессии 230103.02 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 854)

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

Разработана на основе:

ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 854, с изм. и доп. от 09.04.2015, 13.07.2021)

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	4
3.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ	4
	3.1.Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	5
4.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
	4.1. Область профессиональной деятельности выпускников	5
	4.2.Объекты профессиональной деятельности выпускников	5
	4.3.Виды профессиональной деятельности	5
5.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	5
6.	ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	7
	6.1.Учебный план	7
	6.2.Календарный учебный график	8
	6.3.Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	11
	6.4.Срок получения СПО	12
7.	ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
	7.1.Права и обязанности колледжа при формировании ОПОП	12
	7.2.Организация и проведение практик	13
	7.3.Кадры	13
	7.4.Учебно-методическое обеспечение	14
	7.5.Материально-техническая база	14
	7.6.Формирование социокультурной среды колледжа, социальная поддержка	15
8.	ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации реализуется Краевым государственным профессиональным образовательным автономным учреждением «Камчатский колледж технологии и сервиса» (далее – Колледж) по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) на базе основного общего образования и разработана на основе:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ;

ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г. № 854, с изм. и доп. от 09.04.2015, 13.07.2021);

Приказа Минобрнауки России от 29 декабря 2014г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки России от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказа Минобрнауки Российской Федерации от 2 июня 2014г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 355»;

Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Письма Минобрнауки Российской Федерации от 17 марта 2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

В основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

Колледж - КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

МДК - междисциплинарный курс;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМ - профессиональный модуль;

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

СПО - среднее профессиональное образование;

УД – учебная дисциплина;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

Образовательная база приема: основное общее образование.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев.

3.1. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.

Абитуриент должен иметь среднее общее образование или основное общее образование, о чем и должен предоставить один из соответствующих документов:

– аттестат о среднем общем образовании/основном общем образовании.

В спорных случаях при равных прочих условиях приоритет отдается абитуриентам, у которых в аттестате выставлен более высокий балл по предметам естественно-научной предметной области: химии, биологии.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко - и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.

4.3. Виды профессиональной деятельности

- Ввод и обработка цифровой информации;
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ППКРС среднего профессионального образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППКРС среднего профессионального образования выпускник профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации должен обладать следующими **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации рабочего с освоением **профессиональных компетенций**, представленных в таблице 1

Таблица 1

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции
Ввод и обработка цифровой информации	<p>ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.</p> <p>ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.</p> <p>ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.</p> <p>ПК 1.4. Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видеоредакторов.</p> <p>ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.</p>
Хранение, передача и публикация цифровой информации	<p>ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.</p> <p>ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.</p> <p>ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.</p> <p>ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет</p>

6. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с п.12. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и ФГОС СПО по профессии, образовательная программа СПО включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы УД и ПМ, программы практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

6.1 Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППКРС: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; формы промежуточной аттестации и их распределение по годам обучения и семестрам, объемы каникул по годам обучения.

Учебным планом образовательной программы предусмотрено изучение следующих циклов: общеобразовательного, общепрофессионального, профессионального. Разделами учебного плана являются: практика, государственная итоговая аттестация.

В учебном плане определен объем в академических часах образовательной программы в целом и ее отдельных частей (учебных дисциплин, профессиональных модулей), реализуемых в форме практической подготовки.

6.2. Календарный учебный график

Учебный процесс начинается 1 сентября текущего года. Общий срок обучения составляет 147 недель, из них 77 недель теоретического обучения, 39 недель практического обучения (учебной практики 23 недели, производственной практики 16 недель), общая продолжительность каникул составляет 24 недели: 6 недель зимних каникул и 18 недель летних каникул.

На промежуточную аттестацию отводится 5 недель и 2 недели на проведение государственной итоговой аттестации.

Продолжительность учебной недели – 5 учебных дней; обязательная аудиторная нагрузка обучающихся составляет 36 часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 часа в неделю.

Объем максимальной нагрузки по курсам составляет: 1 курс –1998 часов; 2 курс –1404 часа; 3 курс – 756 часов. Итого за три года обучения объём максимальной нагрузки обучающихся составляет 4158 часов. Объем обязательной нагрузки по курсам составляет: 1 курс –1332 часа; 2 курс –936 часов; 3 курс – 504 часа. Итого за три года обучения объём обязательной

нагрузки обучающихся составляет 2772 часа, из них 2052 часа отводится на освоение общеобразовательной подготовки и 720 часов на освоение профессиональной подготовки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, в зависимости от темы или типа урока по учебным дисциплинам и профессиональным модулям возможно группирование уроков парами. При проведении занятий по «Иностранному языку», а также по «Информатике», «Физике», ОП 01 «Основы информационных технологий», МДК 01.01 «Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации», МДК 02.01 «Технологии публикации цифровой мультимедийной информации» во время проведения практических работ учебные группы могут делиться на две подгруппы и проводится по подгруппам в количестве 12-13 человек; перемены на отдых обучающихся имеют продолжительность 10 минут.

Консультации предусматриваются в объеме 4 часа на обучающегося, в течение каждого учебного года.

Самостоятельная работа обучающихся предусматривается в объеме 1386 часов, в разбивке на общеобразовательные дисциплины, профессиональную подготовку: общепрофессиональный цикл и междисциплинарные курсы.

Практикоориентированность при освоении ОПОП СПО ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации составляет 50 %. Общее количество часов учебной практики составляет 828 часов.

Производственная практика составляет 576 часов.

Итого учебной и производственной практики за весь период обучения 1404 часа. Во время проведения практик максимальный объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю. При прохождении производственной практики на предприятиях города продолжительность рабочего дня обучающихся колледжа не превышает продолжительность рабочего времени, установленного трудовым законодательством РФ для соответствующих категорий работников.

Формы аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение двух недель после начала учебного года. Промежуточная аттестация по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации проводится на первом, втором и третьем курсах рассредоточено непосредственно после окончания освоения соответствующих образовательных программ в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов квалификационных.

Реализация федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы среднего общего образования в соответствии с письмом Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в

пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

Согласно «Рекомендациям реализации образовательной программы среднего общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования профессия 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации относится к техническому профилю.

В учебный план включен общеобразовательный цикл: базовые дисциплины – русский язык и литература изучается в объеме 285 часов, иностранный язык изучается в объеме 171 час, история изучается в объеме 171 час, физическая культура изучается в объеме 171 час, основы безопасности жизнедеятельности изучается в объеме 72 часа; по выбору из обязательных предметных областей – химия изучается в объеме 114 часов, обществознание (включая экономику и право) изучается в объеме 171 час, биология изучается в объеме 36 часов, география изучается в объеме 72 часа, экология изучается в объеме 36 часов; астрономия изучается в объеме 38 часов; профильные дисциплины – Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия изучается в объеме 285 часов, информатика изучается в объеме 108 часов, физика изучается в объеме 180 часа; оставшиеся часы в количестве 144 отведены на изучение предлагаемых общеобразовательных дисциплин: Основы финансовой грамотности – 36 часов, Графический дизайн – 47 часов, Основы проектной деятельности – 59 часов.

Объем часов на дисциплину «Основы безопасности жизнедеятельности» составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения – 72 часа, из них на освоение основ военной службы – 70% от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (48 часов). Для девушек 70% (48 часов) учебного времени дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний. Согласно п.7.11 ФГОС СПО в период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

По дисциплине «Физическая культура» предусмотрены еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Максимальная нагрузка по общеобразовательным предметам составляет 3078 часов, из них аудиторная 2052 часа, и самостоятельная работа студентов 1026, часов которая организовывается преподавателями по семестрам и курсам.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ОПОП СПО ППКРС при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования увеличивается из расчёта: 77 недель на обучение по циклам и разделу «Физическая культура», промежуточная аттестация - 5 недель, каникулярное время – 24 недели.

Полученные умения и знания, обучающихся углубляются и расширяются при изучении дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов основной профессиональной образовательной программы СПО ППКРС.

По завершению курса общеобразовательной подготовки проводится промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Количество дифференцированных зачетов по общеобразовательному циклу - 20 единиц, по профессиональной подготовке – 12. Экзаменов: по общеобразовательному циклу - 3 единицы, по профессиональной подготовке – 7, что соответствует требованиям ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС в полном объеме, продолжительность определяется учебным планом и календарным учебным графиком, составляет 72 часа, что соответствует ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая включает в себя выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, предназначена для определения практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

6.3 Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы (Приложение 1) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации и примерных программ.

В рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки.

Фонд оценочных средств (ФОС) образовательной программы по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

сформирован из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Комплекты оценочных средств текущего контроля содержат конкретные формы, процедуры, задания текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине и междисциплинарным курсам профессиональных модулей; разрабатываются самостоятельно преподавателями, реализующими соответствующие рабочие программы.

Комплекты оценочных средств промежуточной аттестации включают контрольно-оценочные средства для оценки освоения рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, профессиональным модулям соответственно форме, предусмотренной учебным планом. Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов рабочей программы и выполнение всех требований, заявленных как результаты освоения учебной дисциплины и профессионального модуля.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям проводится в формате экзамена (квалификационного), задания разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов и мастерами производственного обучения.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации (ГИА) по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации представлен в разработанной Колледжом Программе государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая включает в себя выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу. В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач. В Программе государственной итоговой аттестации определены примерные темы письменной экзаменационной работы, темы и содержание выпускной практической работы, требования к содержанию, объему и структуре работы, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором, доводится до сведения обучающихся за 6 месяцев до начала ГИА, сроки проведения определены в учебном плане и календарном учебном графике.

6.4 Срок получения СПО

Образовательный процесс по ОПОП СПО ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации с получением среднего полного образования осуществляется в очной форме обучения, нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев.

7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Права и обязанности колледжа при формировании ОПОП

При формировании ОПОП колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- имеет право определять для освоения студентами в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно ФГОС СПО;
- обязан ежегодно обновлять ОПОП с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;
- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу студентов в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обязан обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должен предусматривать, в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

7.2 Организация и проведение практик

Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практики, которая является обязательным разделом программы и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

Практика направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности по профессии.

Учебная практика проводится в мастерских и лабораториях колледжа, а также в торговых предприятиях на основе договоров с предприятиями Камчатского края.

Производственная практика проводится с целью формирования у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии. Производственная практика проводится в хлебопекарных предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров. Производственная практика проводится концентрированно в несколько периодов.

7.3 Кадры

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

7.4 Учебно-методическое обеспечение

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям). Учебно-методические материалы по организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся размещены в разделе образовательной программы «Учебно-методические материалы»: Положение об организации самостоятельной работы студентов, Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

Реализация ППКРС предусматривает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечному фонду, в том числе электронной библиотеке. В локальной сети Колледжа размещены учебно - методические материалы по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

Библиотечный фонд Колледжа укомплектован электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой учебной дисциплине (профессиональному модулю) с обеспечением неограниченного одновременного доступа всех обучающихся к электронной библиотеке.

Заключен договор №106/21от 11.05.2021 с ООО «Электронное издательство Юрайт» (Юрайт образовательная платформа) (<https://urait.ru>)

7.5. Материально-техническая база

Материально-техническая база образовательной программы обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и практической подготовки, в том числе, учебной практики; практической и учебно-исследовательской работы, предусмотренных учебным планом и соответствующих требованиям ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППКРС обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

- информатики и информационных технологий;
- мультимедиа-технологий;
- охраны труда;
- экономики организации;
- безопасности жизнедеятельности.
- Лаборатории:
 - электротехники с основами радиоэлектроники;
 - Спортивный комплекс:
 - спортивный зал;
 - открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
 - стрелковый тир.
 - Залы:
 - библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
 - актовый зал

7.6 Формирование социокультурной среды колледжа, социальная поддержка

Реализация ППКРС осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

В основу воспитательной деятельности колледжа положена, концепция, рассматривающая воспитательную работу, включающую гражданское, патриотическое, духовно-нравственное и трудовое воспитание, как процесс систематического и целенаправленного воздействия на студента с целью формирования гармоничной, всесторонне развитой личности, подготовка студента к профессиональной и общественной деятельности. Реализация ежегодного плана воспитательной работы осуществляется в рамках тесного сотрудничества со Студенческим советом.

Вопросы воспитательной работы ежегодно рассматриваются на Педагогическом совете.

В колледже сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности, которое опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и внутриучрежденческого уровня.

Непосредственно ответственны за организацию и проведение воспитательной работы следующие должностные лица:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе; кураторы групп; мастера производственного обучения; воспитатель общежития; преподаватель основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет общее руководство и координацию воспитательной деятельности, обеспечивает целостный подход к формированию личности будущих специалистов, содействует развитию органов студенческого самоуправления лица, повышению общественной активности обучающихся, вовлечению их в социально значимую деятельность.

Важную роль в воспитательном процессе играют руководители групп: кураторы и мастера производственного обучения, которые закрепляются за каждой студенческой группой с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения студентов, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса, усиления влияния преподавательского состава на формирование личности будущих специалистов.

Воспитание обучающихся при освоении или образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

8 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы осуществляется при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения студентами образовательной программы.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации по ФГОС СПО является предоставление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождению практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности (дневники).

Выполнение практической выпускной квалификационной работы направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Содержание выпускной практической квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности. Сложность работы должна соответствовать уровню 3-5 квалификационного разряда, в зависимости от подготовленности выпускника.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа и выдача ему диплома осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию. Присвоение квалификации происходит на заключительном заседании ГЭК, решение комиссии записывается в протокол заседания.

Решение государственной аттестационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче диплома оформляется приказом директора колледжа.

Повторная аттестация

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной

аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз лицеем создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

График проведения повторной аттестации (график ликвидации задолженностей) доводится до сведения обучающихся и их родителей (лицам, их заменяющим). Результаты повторной аттестации оформляются в ведомости на пересдачу (экзамена, зачета), которая не позднее следующего дня за днем аттестации, сдается в учебную часть.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

Повторная аттестация обучающегося разрешается не более двух раз.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОФЕССИИ 09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ

Приложение 1. Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП (ППССЗ)

Приложение 2. Учебный план

Приложение 3. Календарный учебный график

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин (профессиональных модулей)

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИИ**

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

для студентов набора 2021 года
на базе основного общего образования
на 2021/2022 учебный год

Изменения и дополнения
одобрены на заседании
Педагогического совета КПОАОУ
«Камчатский
колледж технологии и сервиса»
протокол № 8
от «15» июня 2021 г.

В ОПОП по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** на базе основного общего образования набора 2021 годов на 2021/2022 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№п/ п	Раздел документа	Содержание дополнений/ изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1.	Раздел 7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена. п. 7.2. Организация и проведение практик	Дополнить предложением следующего содержания: «Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки»	Приказ Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»
2.	Раздел 7. Требования к условиям реализации программы подготовки	Дополнить предложением следующего содержания: «Воспитание обучающихся при освоении или образовательной программы осуществляется на основе	Приказ Министерства просвещения РФ от 13 июля 2021 г. N 450 «О внесении изменений в федеральные государственные

<p>специалистов среднего звена. п. 7.6. Формирование социокультурной среды колледжа, социальная поддержка</p>	<p>включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы»</p>	<p>образовательные стандарты среднего профессионального образования»</p>
	<p>Дополнить ОПОП СПО рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы</p>	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИИ**

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

для студентов набора 2021,2022 года
на базе основного общего образования
на 2022/2023 учебный год

Изменения и дополнения
одобрены на заседании
Педагогического совета КПГОАУ
«Камчатский
колледж технологии и сервиса»
протокол № 10
от «31» мая 2022 г.

В ОПОП по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** на базе основного общего образования набора 2021, 2022 годов на 2022/2023 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№п/п	Раздел документа	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1.	Раздел 7. Требования к условиям реализации программы. п. 7.4. Учебно-методическое обеспечение	1. Заключен договор №15/22 от 21.01.2022 с ООО «Айбукс» (ЭБС ibooks.ru (Айбукс.ру) (https://ibooks.ru) 2. В рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы практик внесены изменения, связанные с обновлением литературы в библиотеке и ЭБС. 3. В программу государственной итоговой аттестации внесены изменения, связанные с обновлением литературы.	Заключение договора на использование ЭБС

2.	<p>Раздел 6. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса</p> <p>п. 6.3 Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей</p>	<p>Актуализированы рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей учебного плана в части уточнения учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.</p>	<p>Положение о структуре, порядке разработки, утверждения и обновления рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»</p>
----	--	---	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В ОСНОВНУЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ ПО ПРОФЕССИИ**

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

для студентов набора 2021, 2022 года
на базе основного общего образования
на 2023/2024 учебный год

Изменения и дополнения
одобрены на заседании
Педагогического совета КПГОАУ
«Камчатский
колледж технологии и сервиса»
протокол №12
от «16» июня 2023 г.

В ОПОП по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации на базе основного общего образования набора 2021, 2022 годов на 2023/2024 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№ п/п	Раздел документа	Содержание дополнений/ изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1.	Раздел 7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена. п. 7.4. Учебно-методическое обеспечение	1. Заключен договор №07-03/23 от 10.04.2023 с ООО «Айбукс» (ЭБС ibooks.ru (Айбукс.ру) (https://ibooks.ru))	Заключение договора на использование ЭБС
2	Раздел 7. Требования к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена. п. 7.6. Формирование социокультурной среды колледжа, социальная поддержка	Актуализирована рабочая программа воспитания	Письмо Министерства просвещения РФ от 18 июля 2022 г. N АБ-1951/06 "Об актуализации примерной рабочей программы воспитания", актуализированная ФГБНУ "Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской

			академии образования" примерная программа воспитания
--	--	--	--