

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА**

по программе подготовки квалифицированных рабочих,
служащих по профессии
19.01.04 Пекарь

г. Петропавловск-Камчатский,
2020 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
преподавателей специальных дисциплин
и мастеров производственного обучения,
протокол № 9
от «25» мая 2020 г.

Председатель  А.Ю. Баранова

Утверждаю
Заместитель директора по учебно-
производственной работе
 О.Н. Толоконникова
«25» мая 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности 19.01.04 Пекарь, утв. Приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации от 09.12.2016 №1565 (с изм. и доп.)

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

Разработчик: Дуплякова Анна Борисовна, преподаватель специальных
дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «**Эффективное поведение на рынке труда**» является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС по профессии 19.01.04 Пекарь

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в образовательную программу специальности.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- составлять характеристику профессиональной деятельности;
- осуществлять самоанализ профессионально важных качеств и развивать их;
- использовать в работе принципы профессиональной и корпоративной этики;
- проектировать профессиональную карьеру;
- осуществлять самостоятельный поиск возможностей трудоустройства и составлять план поиска работы;
- осуществлять эффективную самопрезентацию при трудоустройстве;
- проходить собеседование с работодателем;
- применять технологии приема на работу;
- заполнять анкеты и проходить тестирование при приеме на работу;
- разрешать конфликтные ситуации при трудоустройстве;

знать:

- современную ситуацию на рынке труда Российской Федерации;
- основы трудового законодательства Российской Федерации;
- социальную защищенность гражданина и работника, содействие трудоустройству;
- сущность и виды профессиональной деятельности, характеристику профессии технолога продукции общественного питания;
- особенности профессионального развития личности;
- культуру делового общения, культуру труда;
- сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения;

- технологии трудоустройства и приема на работу;
- формы самопрезентации при трудоустройстве;
- порядок адаптации на рабочем месте.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	46
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические работы	4
самостоятельная работа	-
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Итоговая аттестация проводится в форме контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
Введение			1
Раздел 1 Рынок труда и правовые аспекты трудоустройства			
Тема 1.1 Современная ситуация на рынке труда РФ	Содержание учебного материала		
	1 Общие представления о рынке труда	2	2
	2 Современная ситуация на рынке труда. Особенности рынка труда в сфере общественного питания	2	2
Тема 1.2 Основы трудового законодательства РФ	Содержание учебного материала		
	1 Трудовое законодательство РФ. Трудовые отношения. Коллективный договор и трудовой договор	2	
	2 Правовое регулирование существенных условий труда	2	
Тема 1.3. Социальная защищенность гражданина и работника. Содействие трудоустройству	Содержание учебного материала		
	1 Социальная защищенность гражданина и работника. Содействие трудоустройству	2	

Раздел 2 Профессиональная деятельность и профессиональная карьера			
Тема 2.1. Сущность и виды профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		
	1	Структура и виды профессиональной деятельности.	2
	2	Предпринимательство как сфера профессиональной деятельности	2
Тема 2.2. Особенности профессионального развития личности	Содержание учебного материала		
	1	Профессиональная деятельность и личность. Стадии и кризисы профессионального развития личности	4
Тема 2.3. Культура делового общения, культура труда	Содержание учебного материала		
	1	Этика и психология делового общения. Культура труда	2
Тема 2.4. Сущность профессиональной карьеры как системы профессионального	Содержание учебного материала		
	1	Сущность профессиональной карьеры. Виды, типы, модели деловой карьеры. Система профессионального непрерывного образования как условие профессионального роста	4
	Практические занятия		2
			2

продвижения	ПР 02 Развитие умения проектирования профессиональной карьеры: анализ видов и моделей профессиональной карьеры			
Раздел 3. Технология трудоустройства и адаптация на рабочем месте				
Тема 3.1. Технология поиска работы	Содержание учебного материала			
	1	Технология трудоустройства и поиска работы. Этапы трудоустройства	4	
Тема 3.2. Формы самопрезентации для трудоустройства	Содержание учебного материала			
	1	Формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства. Написание резюме и автобиографии.	4	
	2	Имидж, невербальное поведение соискателя на работу	2	
Тема 3.3.Собеседование	Содержание учебного материала			

с работодателем	1	Технология собеседования с работодателем. Телефонные переговоры с работодателем.	2	
Тема 3.4. Технология приема на работу	Содержание учебного материала			
	1	Технология беседы с работодателем при приеме на работу. Документы при приеме на Работу	4	2
Тема 3.5. Адаптация на рабочем месте	Содержание учебного материала			
	1	Понятие адаптации. Виды, формы и способы адаптации. Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте.	4	2
Контрольная работа			2	
Всего			46	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: столы и стулья для обучающихся и преподавателя; систематизированные по типам наглядные пособия: презентации; раздаточный материал, шаблоны для оформления письменного отчета по проекту, учебники, учебные пособия.

Технические средства обучения: медиа-проектор; интерактивная доска; компьютеры с доступом в интернет либо с возможностью подключения интернета; звуковоспроизводящая аппаратура.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10164072/>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/#/document/12125268/paragraph/6963504:1>
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] / Режим доступа:
5. Уголовный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://base.garant.ru/10108000/>
6. ФЗ О защите прав потребителей
7. ФЗ О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
8. ФЗ О качестве и безопасности пищевых продуктов
9. ФЗ Об охране окружающей среды
10. ФЗ О техническом регулировании
11. ФЗ О защите конкуренции

Основная литература:

1. Базаров Т.Ю. Управление персоналом – М.: ОИЦ «Академия», 2016

Информационные источники:

1. Социальные и экономические права в России <http://www.seprava.ru>
4. Права человека в России <http://www.hro.org>
7. Официальный интернет-портал правовой информации: [сайт]. [2011]. URL: <http://pravo.gov.ru/index.html> (дата обращения: 2.09.2014).
8. КонсультантПлюс: [сайт]. [2003]. URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 2.09.2014).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины Эффективное поведение на рынке труда осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
– составлять характеристику профессиональной деятельности;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– осуществлять самоанализ профессионально важных качеств и развивать их;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– использовать в работе принципы профессиональной и корпоративной этики;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– проектировать профессиональную карьеру;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– осуществлять самостоятельный поиск возможностей трудоустройства и составлять план поиска работы;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– осуществлять эффективную самопрезентацию при трудоустройстве;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе

– проходить собеседование с работодателем;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– применять технологии приема на работу;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– заполнять анкеты и проходить тестирование при приеме на работу;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
– разрешать конфликтные ситуации при трудоустройстве;	определение соответствия учебной деятельности заданным критериям при выполнении заданий на практических занятиях, контрольной работе
Знания:	
– современную ситуацию на рынке труда Российской Федерации;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– основы трудового законодательства Российской Федерации;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– социальную защищенность гражданина и работника, содействие трудоустройству;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– сущность и виды профессиональной деятельности, характеристику профессии технолога продукции общественного питания;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– особенности профессионального развития личности;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– культуру делового общения, культуру труда;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе

– сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– технологии трудоустройства и приема на работу;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– формы самопрезентации при трудоустройстве;	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе
– порядок адаптации на рабочем месте	тестовый контроль при проведении занятий, контрольной работе

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

для студентов набора 2020 года
на базе основного общего образования
на 2021/2022 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей специальных
дисциплин и мастеров
производственного обучения,
протокол № 9 от «25» мая 2021 г.

В рабочую программу на 2021/2022 учебный год изменения и
дополнения не вносились.

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
-	-	-	-

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

для студентов набора 2020, 2022 года
на базе основного общего образования
на 2022/2023 учебный год

В рабочую программу на 2022/2023 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1	3. Условия реализации программы дисциплины	Управление персоналом. Рынок труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Б. Яковлева [и др.]; под редакцией Е. Б. Яковлевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14401-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477534	Соблюдение требования ФГОС СПО по специальности 19.01.04. Пекарь(п.4.3.4.)
2	3. Условия реализации программы дисциплины	Семенова, Л. М. Управление персоналом. Имиджбилдинг на рынке труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14393-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477505	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

для студентов набора 2020, 2022 года
на базе основного общего образования
на 2023/2024 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей общеобразовательных
дисциплин,
протокол № 9 от 26 мая 2023 г.

В рабочую программу на 2023/2024 учебный год изменения и дополнения не вносились.

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
-	-	-	-