

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ


**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии 43.01.09 Повар, кондитер

г. Петропавловск-Камчатский,
2024 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
преподавателей общеобразовательных
дисциплин, протокол № 1
от «28» августа 2024 г.
Председатель Л Е.В. Марченко

Утверждаю
Заместитель директора по учебно-
производственной работе

О.Н. Толоконникова
«28» августа 2024 г.

Программа общеобразовательной учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности
43.01.09 Повар, кондитер.

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика».....	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	23
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.....	36
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	37

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие ¹	Дисциплинарные ²
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс»,

¹ Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательной дисциплиной

² Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022)

	<ul style="list-style-type: none"> - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике 	<p>«система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; 	

<p>профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>в) работа с информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <p>способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - давать оценку новым ситуациям, оценивать приобретенный опыт; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; 	<p>частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - владеть различными способами общения и взаимодействия; <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>а) самоорганизация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; <p>б) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; - саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое 	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - владеть различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; <p>б) совместная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов, и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, 	

	<p>распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - владеть различными способами общения и взаимодействия; - аргументированно вести диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств 	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации</p>	<p>В области гражданского воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, 	

<p>межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире</p>

<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>В области физического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) работа с информацией:</p> <p>владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</p> <p>создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>	

ПК³	Умения	Знания
ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, оборудование, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами	– оценивать наличие, определять объем заказываемых продуктов в соответствии с потребностями, условиями хранения; оформлять заказ в письменном виде или с использованием электронного документооборота	– последовательность выполнения технологических операций, современные методы, техника обработки, подготовки сырья и продуктов; – правила оформления заявок на склад; – правила снятия остатков на рабочем месте
ПК 1.3. Проводить приготовление и подготовку к реализации полуфабрикатов разнообразного ассортимента для блюд,	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителями, учет реализованных полуфабрикатов	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске на вынос; ответственность за правильность расчетов

³ ПК указываются в соответствии с ФГОС СПО реализуемой профессии / специальности

кулинарных изделий из рыбы и нерыбного водного сырья		
ПК 1.4. Проводить приготовление и подготовку к реализации полуфабрикатов разнообразного ассортимента для блюд, кулинарных изделий из мяса, домашней птицы, дичи, кролика	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителями, учет реализованных полуфабрикатов	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске на вынос; ответственность за правильность расчетов
ПК 2.3. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации супов разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчеты с потребителем при отпуске на вынос, вести учет реализованных супов	– правила и порядок расчета потребителей при отпуске на вынос; ответственность за правильность расчетов с потребителями
ПК 2.5. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих блюд и гарниров из овощей, грибов, круп, бобовых, макаронных изделий разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость; – вести учет реализованных горячих блюд и гарниров из овощей, грибов, круп, бобовых, макаронных изделий разнообразного ассортимента	– правила и порядок расчета потребителей при оплате наличными деньгами, при безналичной форме оплаты
ПК 2.6. Осуществлять приготовление,	– рассчитывать стоимость; – вести учет реализованных горячих	– правила и порядок расчета потребителей при отпуске на вынос

<p>творческое оформление и подготовку к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок из яиц, творога, сыра, муки разнообразного ассортимента</p>	<p>блюд, кулинарных изделий, закусок из яиц, творога, сыра, муки разнообразного ассортимента</p>	
<p>ПК 2.7. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок из рыбы, нерыбного водного сырья разнообразного ассортимента</p>	<p>– рассчитывать стоимость; – вести расчет с потребителями при отпуске на вынос, учет реализованных горячих блюд, кулинарных изделий, закусок из рыбы, нерыбного водного сырья разнообразного ассортимента</p>	<p>– правила и порядок расчета потребителей при отпуске на вынос</p>
<p>ПК 2.8. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок из мяса, домашней птицы, дичи и кролика разнообразного ассортимента</p>	<p>– рассчитывать стоимость; – вести расчет с потребителем при отпуске на вынос, учет реализованных горячих блюд, кулинарных изделий, закусок мяса, мясных продуктов, домашней птицы, дичи, кролика разнообразного ассортимента</p>	<p>– правила и порядок расчета потребителей при отпуске на вынос</p>
<p>ПК 3.3. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации</p>	<p>– рассчитывать стоимость</p>	<p>– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске на вынос</p>

салатов разнообразного ассортимента		
ПК 3.4. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации бутербродов, канапе, холодных закусок разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске продукции на вынос
ПК 3.5. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации холодных блюд из рыбы, нерыбного водного сырья разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость	– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске продукции на вынос
ПК 3.6. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации холодных блюд из мяса, домашней птицы, дичи разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителем при отпуске продукции на вынос	– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске продукции на вынос
ПК 4.2. Осуществлять приготовление, творческое оформление и	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителем при отпуске продукции на вынос	– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске продукции на вынос

подготовку к реализации холодных сладких блюд, десертов разнообразного ассортимента		
ПК 4.3. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих сладких блюд, десертов разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителем при отпуске продукции на вынос	– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске продукции на вынос
ПК 4.4. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации холодных напитков разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителем при отпуске продукции на вынос	– правила и порядок расчета с потребителем при отпуске продукции на вынос
ПК 4.5. Осуществлять приготовление, творческое оформление и подготовку к реализации горячих напитков разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчет с потребителем при отпуске продукции на вынос	– правила расчета с потребителями
ПК 5.1. Подготавливать рабочее место кондитера, оборудование, инвентарь, кондитерское сырье,	– оформлять заказ в письменном виде или с использованием электронного документооборота	– правила оформления заявок на склад

исходные материалы к работе в соответствии с инструкциями и регламентами		
ПК 5.3. Осуществлять изготовление, творческое оформление, подготовку к реализации хлебобулочных изделий	– рассчитывать стоимость, вести расчеты с потребителями	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске продукции на вынос
ПК 5.4. Осуществлять изготовление, творческое оформление, подготовку к реализации мучных кондитерских изделий разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость, вести расчеты с потребителями	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске продукции на вынос
ПК 5.5. Осуществлять изготовление, творческое оформление, подготовку к реализации пирожных и тортов разнообразного ассортимента	– рассчитывать стоимость	– правила и порядок расчета с потребителями при отпуске продукции

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	144
Основное содержание	126
В т. ч.:	
теоретическое обучение	47
профессионально-ориентированные практические занятия	73
Промежуточная аттестация (экзамен)	24
ИТОГО	144

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины «Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Базовый модуль с профессионально-ориентированным содержанием			
Введение	Содержание учебного материала		
	1 Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальности. Входной контроль.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
Раздел 1. Информация. Информационная деятельность человека		21	
Тема 1.1. Информационное общество	Содержание учебного материала	9	
	1 Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	2 Тенденции развития информационных технологий.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	3 Глобализация информации и индустрия информатизации.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	4 Информатизация и ее последствия.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание		
	1 Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с ними.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК

	2	Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, бухгалтерских систем).	3	04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
Тема 1.2. Правовые нормы информационной деятельности	Содержание учебного материала		12	
	1	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство. Задачи, цели электронного правительства. Единый портал государственных и муниципальных услуг.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание			
	1	Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
	2	Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных).	2	
	3	Работа с порталом государственных услуг.	3	
Раздел 2 Информация и информационные процессы			23	
Тема 2.1 Понятие информации ее представление и измерение	Содержание учебного материала		5	
	1	Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод из одной системы счисления в другую.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	2	Компьютерное моделирование объектов.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание			

	1	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации, видеоинформации. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.	2	ПК 1.1., ПК 5.1., ПК 6.2.
Тема 2.2 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации	Содержание учебного материала		10	
	1	Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	2	Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов.	1	
	3	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архивинформации.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание			
	1	Программный принцип работы компьютера. Алгоритмы. Составление простых алгоритмов. Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
	2	Создание архива данных. Извлечение данных из архива.	2	
3	Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на носители различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.	2		
Тема 2.3. Управление	Содержание учебного материала		8	

информационными процессами	1	Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание			
	1	Демонстрация АСУ различного назначения, примеры их использования.	5	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий			27	
Тема 3.1 Архитектура компьютера. Программное обеспечение компьютера	Содержание учебного материала		10	
	1	Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	2	Электронные вычислительные машины: общие характеристики, классификация ЭВМ, основы математического аппарата и математика логики.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	3	Микропроцессорная техника.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание			
	1	Операционная система. Графический интерфейс пользователя.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
2	Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2		

Тема 3.2 Компьютерные сети.	Содержание учебного материала		5
Телекоммуникационные технологии. Сетевое программное обеспечение. Сетевые информационные системы	1	Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	2 ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание		
	1	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети.	3 ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
Тема 3.3 Информационная безопасность и защита информации	Содержание учебного отдела		7
	1	Введение в информационную безопасность и защиту информации.	1 ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	2	Криптографическое закрытие информации.	2
	3	Вирусы и антивирусы.	2
	4	Технологии аутентификации.	1
	5	Информационные войны.	1
Тема 3.4 Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	Содержание учебного материала		5
	1	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	2 ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
	Профессионально-ориентированное содержание		

	1	Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	3	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов			43	
Тема 4.1. Информационные системы и автоматизация информационных процессов	Содержание учебного материала		43	
	1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Текстовый процессор Microsoft Word. Этапы работы с текстами в MS Word. Правила создания и форматирования таблиц текстового документа, создание сложных документов через таблицу. Работа с объектами, редактор формул, списки, колонки и другие возможности Microsoft Word.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.

2	<p>Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. Электронная таблица MS Excel. Основные понятия ЭТ: ячейка, адрес ячейки, строки, столбцы, ссылки, типы данных. Формулы и функции ЭТ. Мастер диаграмм. Автоматическая обработка данных.</p>	2	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>
3	<p>Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Система управления базами данных MS Access. Объекты базы данных. Создание таблиц, поля и записи, ключевые поля, типы данных, свойства данных, межтабличные связи. Назначение, свойства, режимы создания: форм, запросов и отчетов.</p>	2	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>
4	<p>Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.</p>	2	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>
5	<p>Презентационная графика MS Power Point. Создание электронных презентаций разных структур слайдов, настройка анимации и смены слайдов, управляющие кнопки и гиперссылки.</p>	2	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4.,</p>

			ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
Профессионально-ориентированное содержание			
1	Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий).	1	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
2	Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов. Гипертекстовое представление информации.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
3	Создание текстового документа, шрифтовое оформление. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Работа с графическими объектами и редактором формул.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.

4	Комплексное использование возможностей MS Word для создания текстовых Документов.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
5	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.

6	Создание электронных таблиц, форматирование, выполнение вычислительных расчётов по формулам, использование маркеров курсора выделения и копирования данных.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
7	Относительная и абсолютная адресация. Выполнение вычислительных расчётов с помощью мастера функций и построение диаграмм для данных таблиц.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.
8	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей. Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09.
9	Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Возможности систем управления базами данных. Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.

	<p>10 Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий. Использование презентационного оборудования. Создание графического изображения (рисунка) в Paint.</p>	2	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>
	<p>11 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности Visme, Free Menu Maker, Planner 5D, Компас-3D.</p>	8	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>
	<p>12 <u>Формирование предпринимательских компетенций:</u> Разработка модели деятельности эко-кафе Разработка мультимедийной презентации бизнес-идей с использованием промышленных и бытовых отходов.</p>	3 3	<p>ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5.</p>

			<p><i>Формируемые предпринимательские компетенции:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыки коллективной работы и управления - Навыки в области маркетинга - Стратегическое мышление и планирование - Аналитические способности - Умение видеть риски и возможности - Навыки проектного управления
		Экзамен:	24
		Всего часов	144

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование кабинета информатики и ИКТ:

- посадочные места студентов;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочая не меловая доска;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, инструкционные карты, презентации).

Технические средства обучения:

- компьютеры с наличием лицензионного программного обеспечения, с выходом в Интернет;
- источники бесперебойного питания;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- принтер;
- колонки.

Программное обеспечение:

- Операционные системы: Microsoft Windows.
- Офисный пакет Microsoft Office.
- Приложения: медиа-проигрыватели, стандартные приложения Windows и др.
- Интегрированные приложения для работы в сети Интернет: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox.
- Антивирусная программа Антивирус Касперского.
- Графические приложения: Microsoft Paint; Inkscape, Gimp.
- Справочно-правовые системы «Гарант», «Консультант Плюс».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю./Информатика.11 класс. Учебник.Базовый уровень- М.: просвещение. 2021
2. Босова Л.Л., Босова А.Ю./ Информатика.10 класс. Учебник. Базовый уровень- М.: просвещение. 2021
3. Гуриков С.Р. Информатика: учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. — (Среднее профессиональное образование) / С.Р. Гуриков. - Москва : Инфра-М, 2021. - 566 с. - ISBN 978-5-16-109132-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373301/reading> - Текст: электронный.
4. Сергеева И.И. Информатика / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - Москва: Форум, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-8199-0775-7. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361265/reading> - Текст: электронный.

Дополнительные источники

1. Паросова И.А. Практикум по дисциплине Информатика. Часть I. MS Word 2007/Электронное пособие/ Сызрань, 2009
2. Ставрова О.Б. Применение компьютера в профессиональной деятельности учителя. Учебное пособие. –М.: «Интеллект-Центр»,2007.
3. Ефимова О., Морозов Ю., Шафрин Ю. Курс компьютерной технологии. – М.: АБФ, 1998.
4. Ефимова О., Морозов Ю., Шафрин Ю. Практикум по компьютерной технологии. – М.: АБФ, 1998.
5. Исаева О.В. Практикум по СУБД Access. //ИНФО. – 2000. - N3, с.20-31; №4. – с.23-34.
6. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2006. –М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2006.
7. Новые педагогические технологии в системе образования. Под ред. Е.С. Полат. -М.: АСАДЕМА, 2001.
8. Нечаев В.М. Microsoft Excel. Электронные таблицы и базы данных в задачах. – М.: Интеллект-Центр, 2006.
9. Симонович С., Евсеев Г., Алексеев А. Общая информатика: Учеб. Пособие. – М., 1998.
10. Симонович С.В., Мураховский В.И. Интернет у вас дома: Полное руководство начинающего пользователя. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА: Инфорком-Пресс, 2003.
11. Шафрин Ю.А. Информационные технологии. - М.: Лаборатория Базовых Знаний, 1999.
12. Якушина Е. Изучаем Интернет. Создаем WEB-сраницку. - СПб: Питер, 2001.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01-09	Введение, Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 3.1, Тема	Тестирование Компьютерное тестирование Представление доклада

	3.2, Тема 3.3, Тема 3.4, Тема 4.1.	Проверка конспекта Устный опрос
ПК 1.1., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 2.3., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.8., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.5., ПК 3.6., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 5.1., ПК 5.3., ПК 5.4., ПК 5.5, ПК 6.2.	Тема 1.1, Тема 1.2, Тема 2.1, Тема 2.2, Тема 2.3, Тема 3.1, Тема 3.2, Тема 3.3, Тема 3.4, Тема 4.1.	Тестирование Выполнение практических заданий Выполнение кейсов Решение задач Компьютерное тестирование
Предпринимательские компетенции: - Навыки коллективной работы и управления - Навыки в области маркетинга - Стратегическое мышление и планирование - Аналитические способности - Умение видеть риски и возможности - Навыки проектного управления	Тема 4.1	Разработка электронных документов, Представление и защита проекта Экзамен

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информатика»**

43.01.09 Повар, кондитер
для студентов набора 2024 года
на базе основного общего образования
на 2024/2025 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей общеобразовательных
дисциплин, протокол №7
от 07 февраля 2025 г.

В рабочую программу на 2024/2025 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1	3. Условия реализации программы дисциплины	В список литературы внесены следующие источники: Цветкова М.С. Информатика: ЭФУ: учебное издание / Цветкова М.С., Хлобыстова И. Ю. - Москва: Академия, 2024. - 0 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: https://academia-moscow.ru - Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». - Текст: электронный	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 ноября 2024 г. N 769 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий" Лицензионный договор №3ОИЦ0017127 от 25 февраля 2025 г. с ООО «Образовательно-

			<p>Издательский центр «Академия» на предоставление доступа к электронной библиотеке «Academia-library»</p> <p>Лицензионный договор А0180410 от 26 февраля 2025 г. с АО «Издательство «Просвещение» на предоставление лицензии на использование ЭФУ</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------