

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО
43.02.15 Поварское и кондитерское дело

г. Петропавловск-Камчатский,
2023 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
преподавателей специальных дисциплин и
мастеров производственного обучения,
протокол № 8 от «11» мая 2023 г.
Председатель И.С. Щербакова

Утверждаю
Заместитель директора по
учебно-производственной работе
О.Н. Толоконникова
«11» мая 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1565

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Рабочая программа дисциплины может использоваться для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл.

Данная дисциплина направлена на освоение следующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК):

ПК 6.4. Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчиненного персонала.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность;
- анализировать и давать правовую оценку своим действиям (бездействиям), а также действиям (бездействиям) иных лиц;
- защищать свои права и законные интересы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- положения Конституции Российской Федерации;
- нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения, в том числе трудовые, гражданско-правовые, административно-правовые и иные, возникающие в процессе профессиональной деятельности;
- правила, регламентирующие процедуры регистрации лиц в качестве субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также регулирующие предпринимательские отношения;
- порядок и особенности заключения и прекращения трудового договора, правила оплаты труда, понятие дисциплинарной и материальной ответственности;
- нормативно-правовые акты, регулирующие порядок разрешения споров, в том числе в судебном порядке.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка студента составляет 32 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 32 часа.
- Промежуточная аттестация в форме контрольной работы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	<i>12</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме контрольной работы</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины			
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала Предмет, цели и задачи учебной дисциплины. Значение учебной дисциплины в подготовке к профессиональной деятельности.	1	1
Раздел 2. Общие вопросы правового регулирования			
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации	Содержание учебного материала Понятие Конституции Российской Федерации.	1	1
	Практическое занятие Изучение структуры Конституции Российской Федерации, основ конституционного строя Российской Федерации.	1	2
Тема 2.2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Содержание учебного материала Понятие прав, свобод человека и гражданина, механизмы их реализации и защиты.	1	3
	Практическое занятие Подготовка таблицы «Классификация прав, свобод человека и гражданина».	1	2
Тема 2.3. Понятие правового регулирования в	Содержание учебного материала Понятие нормативно-правового акта. Виды законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности	1	1

сфере профессиональной деятельности	Практическое занятие Анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в сфере профессиональной деятельности, решение задач.	1	3
Раздел 3. Правовое регулирование профессиональной деятельности в отраслях права			
Тема 3.1. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала Понятие и признаки юридического лица. Виды юридических лиц.	1	2
	Практическое занятие Составить таблицу «Организационно-правовые формы юридических лиц».	1	2
Тема 3.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие предпринимательской деятельности	1	2
	Практическое занятие Правила создания собственного бизнеса: формы и их особенности, правила регистрации. Деловая игра «Создай свой бизнес»	1	3
	Содержание учебного материала Налоговые режимы, применяемые для осуществления предпринимательской деятельности	1	2
	Содержание учебного материала Налог на профессиональный доход: правила и особенности его применения.	1	3
Тема 3.3. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала Понятие гражданско-правового договора. Порядок заключения договоров, их содержание, изменение, расторжение. Виды договоров	1	2
	Практическое занятие Выполнение письменной работы и решение задач по теме «Правовое регулирование договорных отношений»	1	2

	Содержание учебного материала Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора	1	1
	Содержание учебного материала Защита прав потребителей	1	3
	Практическое занятие Выполнение онлайн теста и решение задач по вопросам, связанным с защитой прав потребителей, использование при работе над задачами нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере защиты прав потребителей.	1	3
Тема 3.4. Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	1	1
	Содержание учебного материала Понятие и содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Основания и порядок прекращения трудового договора.	1	2
	Практическое занятие Выполнение заданий, решение задач по теме «Понятие и содержание трудового договора».	1	2
	Практическое занятие Решение задач, анализ практических вопросов, связанных с заключением и прекращением трудовых правоотношений.	1	3
Тема 3.5. Государственное регулирование в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала Правовой статус безработного.	1	1
	Содержание учебного материала Порядок признания в качестве безработного.	1	2
Тема 3.6. Понятие дисциплинарной и материальной	Содержание учебного материала Понятие дисциплинарной ответственности. Ее вид.	1	1
	Содержание учебного материала	1	1

ответственности работника	Понятие, виды материальной ответственности.		
	Практическое занятие Решение задач на тему «Порядок привлечения к дисциплинарной и материальной ответственности».	1	3
Тема 3.7. Виды административных правонарушений и административной ответственности	Содержание учебного материала Понятие и признаки административной ответственности.	1	1
	Практическое занятие Решение задач на тему «Виды административных наказаний».	1	3
Тема 3.8. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала Досудебные процедуры разрешения гражданско-правовых споров. Порядок оформления претензий.	1	2
	Практическое занятие Судебные процедуры разрешения споров. Структура искового заявления.	1	2
	Контрольная работа	1	
	Всего:	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовые основы профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета: столы и стулья для обучающихся и преподавателя; систематизированные по типам наглядные пособия: презентации; раздаточный материал, подборки нормативных документов и типовых форм документов, используемых в профессиональной деятельности, учебники, учебные пособия, практикумы.

Технические средства обучения: медиа-проектор; интерактивная доска; персональный компьютер с доступом в интернет либо с наличием локальной версии обновляемой справочно-правовой системы; звуковоспроизводящая аппаратура.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Нормативно-правовые акты:

1.1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с поправками от 21.07.2014) // СЗ РФ. — 2014. — № 30 (часть 1). — Ст. 4202;

1.2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (утвержден Постановлением Верховного совета Российской Федерации 07.02.1992 № 2300-1) (в ред. от 18.03.2019) // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 767;

1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301;

1.4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410;

1.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. от 29.05.2019) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст.1;

1.6. Трудовой кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. от 01.04.2019) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3.

2. Специальная литература:

2.1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469525>

3. Интернет-ресурсы:

3.1. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации);

3.2. www.consultant.ru (Справочно-правовая система Консультант Плюс);

3.3. www.garant.ru (Справочно-правовая система Консультант Плюс);

3.4. www.constitution.ru (Конституция РФ).

Дополнительные источники:

1. Нормативно-правовые акты:

1.1. Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ (в ред. от 25.12.2012) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // СЗ РФ. — 1994. — № 8. — Ст. 801.

1.2. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в ред. от 07.05.2013) «О прокуратуре Российской Федерации» // Российская газета. — № 39.

1.3. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (в ред. от 21.11.2011) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002. — № 23. — Ст. 2102.

1.4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред. от 05.04.2013) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. — 2006. — № 31 (Ч. 1). — Ст. 3448.

2. Специальная литература:

2.1. Лосев С.А. Право. Учебник для 10 – 11 классов. 2-е изд., эл., испр. – М.: Издательство «Интеллект-Центр», 2016. – 480 с.;

2.2. Алексеев С.С., Гонгало Б. М., Мурзин Д. В. Гражданское право в вопросах и ответах: учебное пособие / Под ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. – М.: Проспект, 2021. - 351 с.;

2.3. Любашиц В.Я., Мордовцев А.Ю., Мамычев А.Ю. Теория государства и права. – М.: РИОР, 2014. – 450 с.

3. Интернет-ресурсы:

3.1. www.rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека);

3.2. <https://mintrud.gov.ru/> (Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения индивидуальных заданий, тестирований, контрольных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
--	--	---

	компетенций	
Умения:		
применять нормативно-правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность	ПК 6.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11	Практические занятия, задания из практикума, домашнее задание
анализировать и давать правовую оценку своим действиям (бездействиям), а также действиям (бездействиям) иных лиц	ПК 6.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 11	Практические занятия, задачи, индивидуальные задания, контрольные работы
защищать свои права и законные интересы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ОК 03, ОК 04, ОК 05	Индивидуальные задания, задачи
Знания:		
положения Конституции Российской Федерации	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08	Опрос, тестирование, индивидуальные задания
нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения, в том числе трудовые, гражданско-правовые, административно-правовые и иные, возникающие в процессе профессиональной деятельности	ПК 6.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11	Тестирование, практические занятия, задания из практикума, рефераты, задачи, контрольные работы
правила, регламентирующие процедуры регистрации лиц в качестве субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также регулирующие предпринимательские отношения	ПК 6.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11	Опрос, индивидуальные задания, контрольные работы
порядок и особенности заключения и прекращения	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Тестирование, задания из практикума,

трудового договора, правила оплаты труда, понятие дисциплинарной и материальной ответственности		индивидуальные задания, контрольные работы
нормативно-правовые акты, регулирующие порядок разрешения споров, в том числе в судебном порядке	ОК 05, ОК 09	Тестирование, опрос, индивидуальные задания

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Правовые основы профессиональной деятельности»**

43.02.15 Поварское и кондитерское дело

для студентов набора 2023 года
на базе основного общего образования
на 2023/2024 учебный год

Изменения и дополнения рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, протокол № 4 от 15 декабря 2023 г.

В рабочую программу на 2023/2024 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
	2.2.	Раздел 3. Правовое регулирование профессиональной деятельности в отраслях права направлена на формирование у обучающихся следующих предпринимательских компетенций: <ul style="list-style-type: none">- Навыки коллективной работы и управления- Стратегическое мышление- Навыки проектного управления- Инновативность, гибкость, готовность к изменениям- Процессный менеджмент- Персональная эффективность (эффективное личное планирование задач, умение расставлять приоритеты, умение доводить начатое до конца)- Аналитические способности- Умение видеть риски и возможности	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №П-252 от 26.07.22 «О присвоении статуса федеральной пилотной площадки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» Приказ Министерства образования Камчатского края №526 от 01.07.2022 «Об инновационной деятельности, осуществляемой в образовательных организациях Камчатского края»

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для студентов набора 2023 года
на базе основного общего образования
на 2024/2025 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей
общеобразовательных дисциплин,
протокол №9 от 24 мая 2024 г.

В рабочую программу на 2024/2025 учебный год изменения и дополнения не вносились.

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для студентов набора 2023 года
на базе основного общего образования
на 2024/2025 учебный год

Изменения и дополнения рассмотрены и одобрены на заседании методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, протокол №1 от 28 августа 2024 г.

В рабочую программу на 2024/2025 учебный год внесены следующие изменения и дополнения:

№	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1	Раздел 1. Паспорт рабочей программы п. 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	Формулировку компетенций изложить в следующей редакции: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	п.84 приказа Министерства просвещения Российской Федерации №464 от 03 июля 2024 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

	<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	
--	--	--