

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

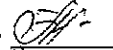
**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЧАТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ**

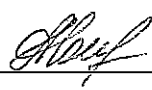
МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

г. Петропавловск-Камчатский,
2021 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
преподавателей специальных дисциплин
и мастеров производственного обучения,
протокол № 9 от «25» мая 2021 г.
Председатель  А.Ю. Баранова

Утверждаю
Заместитель директора по учебно-
производственной работе

 О.Н. Толоконникова
«25» мая 2021 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарт среднего
профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец,
контролер-кассир, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 2
августа 2013 г. № 723 (с изм. и доп.).

Организация-разработчик:

КГПОАУ «Камчатский колледж технологии и сервиса»

Разработчики: Дзядевич Л.С., преподаватель филиала

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. **Эксплуатация контрольно-кассовой техники** МДК.03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 723 (с изм. и доп.), является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 Продавец, контролер, кассир.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: модуль относится к профессиональному циклу, связана с освоением профессиональных компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в образовательную программу профессии, с дисциплинами ОП 01. Основы деловой культуры, ОП 02. Основы бухгалтерского учета, ОП 03. Организация и технология розничной торговли, ОП 04, Санитария и гигиена, ОП 05. Безопасность жизнедеятельности, ОП 06. Торговые вычисления, ОП 07. Прикладные программы в торговле.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

в результате освоения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности;

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила

регистрации;

- классификацию устройства ККТ;
 - основные режимы ККТ;
 - особенности технического обслуживания ККТ;
 - признаки платежеспособности государственных денежных знаков,
- порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, -отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Продажа продовольственных товаров, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 3.2	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 3.4	Оформлять документы по кассовым операциям
ПК 3.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
------	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час.	Объем образовательной программы, час.						Самостоятельная работа ¹
			Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.			Практики			
			Обучение по МДК, час.			Учебная	Производственная		
			Теоретические занятия, часов	в том числе					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 3.1. -3.5. ОК 01-08	МДК .03.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники	140	100	32			-	-	40
ПК 3.1. -3.5. ОК 01-08	Учебная практика	180				180			
ПК 3.1. -3.5 ОК 01-08	Производственная практика	180					180		
	Всего:	500	100	32	-	180	180	40	

¹ Тематика самостоятельных работ в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

2.2. Тематический план и содержание МДК 03.01 «ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ»

№ урока (занятия)	Наименование разделов и тем	Количество часов	Сроки изучения разделов и тем (семестр)	Тип, вид и форма урока (занятия)	Уровень освоения	Материально-техническое и дидактическое обеспечение	Межпредметные связи	Домашнее задание
1	2	3	4	5		6	7	8
	Раздел 1. Соблюдение правил эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчетных операций с покупателями.	45	1					
	Тема 1.1. Классификация и устройство ККТ.	7	1					
1	Введение.	1		лекция		учебник		Стр.3-4
2	Функции ККМ.	1		лекция		учебник		Стр.5
3	Классификация ККТ.	1		лекция	2	учебник		Стр. 6-9
4,5,6	Основные узлы ККТ.	3		Комбин.	2	учебник, ККМ «Меркурий-112Ф»		Стр.9-17
7	Практическая работа «Ознакомление с основными узлами ККТ».	1		Комбин.	2	учебник, ККМ «Меркурий-112Ф»		конспект
	Тема 1.2. Охрана труда на предприятиях торговли.	4						
8	Охрана труда и техника безопасности на предприятиях торговли.	1		лекция	2	учебник		Стр.84-85
9	Нормативно-правовые акты по охране труда.	1		лекция	2	учебник		Стр.85-87
10	Противопожарная безопасность.	1		лекция	2	учебник		Стр. 87-89
11	Электробезопасность при эксплуатации электрооборудования.	1		лекция	2	учебник		Стр.89-91
	Тема 1.3. Подготовка к работе ККТ.	2						
12	Порядок подготовки к работе ККТ.	1		Комбин.	2	учебник, ККМ «Меркурий-112Ф»		Стр. 57-58
13	Практическая работа «Ознакомление с порядком подготовки ККТ к работе».	1		Комбин.	2	учебник, ККМ		конспект
	Тема 1.4. Эксплуатация различных видов ККТ, техника безопасности.	63	1					
14,15	ККМ «Астра-100Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 19-21
16	ККМ «Астра-100Ф»: подготовка к работе.	1		Комбин.	2	учебник		Стр. 22

17,18	ККМ «Астра-100Ф»: порядок работы.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 23-24
19	Контрольная работа по ККМ «Астра-100Ф».	1		Самост.	2			
20	ККМ «Миника-1101Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	1		Комбин.	2	учебник		Стр.24-27
21	ККМ «Миника-1101Ф»: подготовка к работе.	1		Комбин.	2	учебник		Стр. 28
22,23	ККМ «Миника-1101Ф»: порядок работы.	2		Комбин.	2	учебник		Стр.29-31
24	Контрольная работа по ККМ «Миника-1101Ф»:	1		Самост.	2			
25,26	ККМ «ЭКР-2102Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 31-34
27	ККМ «ЭКР-2102Ф»: подготовка к работе.	1		Комбин.	2	учебник		Стр. 34-35
28,29	ККМ «ЭКР-2102Ф»: порядок работы.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 35-37
30	Контрольная работа по ККМ «ЭКР-2102Ф»:	1		Самост..	2			
31,32	ККМ «Касби-02Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 37-40
33	ККМ «Касби-02Ф»: подготовка к работе.	1		Комбин.	2	учебник		Стр. 41
34,35	ККМ «Касби-02Ф»: порядок работы.	2		Комбин.	2	учебник		Стр. 42-43
36	Контрольная работа по ККМ «Касби-02Ф»:	1		самост..	2			
37,38	ККМ «АМС-100Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		комбин.	2	учебник		Стр. 43-47
39	ККМ «АМС-100Ф»: подготовка к работе.	1		комбин.	2	учебник		Стр. 48
40,41	ККМ «АМС-100Ф»: порядок работы.	2		комбин.	2	учебник		Стр. 49-50
42	Контрольная работа по ККМ «АМС-100Ф»:	1		самост..	2	учебник		
43,44	ПОСТ-ТЕРМИНАЛ: выполняемые функции, устройство ввода.	2		лекция	2	учебник		конспект
45	ПОСТ-ТЕРМИНАЛ: подготовка к работе.	1		комбин.	2	учебник		конспект
46,47	ПОСТ-ТЕРМИНАЛ: порядок работы.	2		комбин.	2	учебник		конспект
48	Контрольная работа по ПОСТ-ТЕРМИНАЛ:	1		самост.	2	учебник		
49,50	ККМ «Меркурий-115Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		комбин.	2			Стр.105
51	ККМ «Меркурий-115Ф»: подготовка к работе.	1		комбин.	2			Стр.106-107

52,53	ККМ «Меркурий-115Ф»: порядок работы.	2		комбин.	2			Стр.107-111
54	Контрольная работа по ККМ «Меркурий-115Ф».	1		самост.	2			
55,56	ККМ «Меркурий-130Ф»: выполняемые функции, устройство ввода.	2		комбин.	2			Стр.111-113
57	ККМ «Меркурий-130Ф»: подготовка к работе.	1		комбин.	2			Стр.113
58,59	ККМ «Меркурий-130Ф»: порядок работы.	2		комбин.	2			Стр.113-116
60	Контрольная работа по ККМ «Меркурий-130Ф».	1		самост.	2			
61,62	Кассовое электронное оборудование.	2		лекция	2			Стр.131-134
63	Принтеры этикеток.	1		лекция	2			Стр.135-138
64	Оборудование для работы с пластиковыми картами.	1		лекция	2			Стр.138-139
65,66	Регистрация контрольно-кассовых машин.	2		лекция	2	учебник		Стр. 53-55
67,68	Правила эксплуатации ККМ.	2		комбин.	2	учебник		Стр. 55-56
69	Организация рабочего места кассира.	1						Стр.11-12
70	Контрольная работа по теме 1.4.	1		самост.	3			
71	Работа кассира в течение смены.	1		комбин.	2	учебник		Стр. 58-61
72	Окончание работы на ККМ.	1		комбин.	2	учебник		Стр.61-62
73	Техническое обслуживание ККМ.	1		лекция	2	учебник		Стр. 62-64
74	Требования безопасности при эксплуатации ККМ.	1		комбин.	2	учебник		Стр. 64-65
75	Налоговый контроль эксплуатации ККМ.	1		лекция	2	учебник		Стр. 67-70
76	Практическая работа «Работа на отдельном виде ККМ».	1		комбин.	2	учебник, ККМ		конспект
	Тема 1.5. Устранение мелких неисправностей.	2	1					
77	Устранение мелких неисправностей на разных видах ККМ.	1		комбин.	2	учебник, ККМ		Стр. 60
78	Практическая работа «Работа с устранением мелких неисправностей».	1		комбин.	2	учебник, ККМ		конспект
	Раздел 2. Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.	4	1					
	Тема 2.1. Признаки платежеспособности государственных денежных знаков.	2	1					
79	Признаки платежеспособности	1		комбин.	2	учебник, брошюры банка		Стр.163

	государственных денежных знаков.							
80	Практическая работа «Распознавание платежеспособности государственных денежных знаков».	1		комбин.	2	учебник, брошюры банка, денежные знаки		
	Тема 2.2. Оборудование для проверки подлинности государственных денежных знаков.	2	1					
81	Аппараты для проверки подлинности банкнот, счета, фасовки купюр и монет.	1		комбин.	2	учебник		Стр.161
82	Системы защиты товаров от хищения в торговых залах.	1		комбин.	2	учебник		Стр.164
	Раздел 3. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличие маркировки, правильности цен на товары и услуги.	7	1					
	Тема 3.1. Правила расчета покупателей.	2	1					
83	Правила расчета покупателей при оформлении покупки.	1		комбин.	2	учебник, ККМ	Технология розничной торговли	конспект
84	Практическая работа «Процесс расчета покупателей при оформлении покупки».	1		комбин.	2	учебник, ККМ	Технология розничной торговли	конспект
	Тема 3.2. Правила обслуживания покупателей.	1	1					
85	Правила обслуживания покупателей.			комбин.	2	учебник, ККМ	Технология розничной торговли	конспект
86	Защита прав потребителей.	1		комбин.	2			Стр.15
	Тема 3.3. Права и обязанности кассира торгового зала.	4						
87	Требования к кассиру.	1		комбин.	2			Стр.60
88	Обязанности кассира.	1		комбин.	2			Стр.62
89	Охрана труда кассира.	1		комбин.	2			Стр.159
	Раздел 4. Оформление документов по кассовым операциям.	11	1					
	Тема 4.1. Оформление документов по	7	1					

	кассовым операциям.							
90	Документы, регламентирующие применение ККТ.	1		лекция	2	учебник		Стр. 52-53
91	Учет кассовых операций.	1		комбин.	2	учебник		Стр.168
92	Продажа товаров за наличные деньги.	1		комбин.	2	учебник	Технология розничной торговли	конспект
93	Отчет кассира-операциониста.	1		лекция	2	учебник, образцы документов		Стр.168-169
94,95	Практическая работа «Составление отчета кассира-операциониста».	2		комбин.	2	учебник, образцы документов		конспект
96	Приходные и расходные кассовые ордера.	1		лекция	2	учебник, образцы документов		конспект
	Раздел 5. Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.	2	1					
	Тема 5.1. Порядок получения, хранения и выдачи денежных средств.	1	1					конспект
97	Порядок получения, хранения и выдача денежных средств.	1		комбин.	2	учебник		конспект
	Тема 5.2. Инвентаризация денежных средств.	1	1					конспект
98	Инвентаризация денежных средств.	1		лекция	2	учебник	Торговля прод. товарами	конспект
99,100.	Дифференцированный зачет	2		самост.				
	Учебная практика Виды работ: 1. овладение приемами подготовки рабочего места к обслуживанию покупателей с соблюдением правил техники безопасности; 2. овладение приемами распознавания подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков; 3. овладение приемами эксплуатации автономной ККТ с соблюдением правил техники безопасности; 4. овладение приемами эксплуатации пассивной системной ККТ с соблюдением правил техники	180						

<p>безопасности;</p> <p>5. овладение приемами эксплуатации активной системной ККТ с соблюдением правил техники безопасности;</p> <p>6. овладение приемами эксплуатации фискальных регистраторов с соблюдением правил техники безопасности;</p> <p>7. овладение приемами устранения простейших неисправностей на ККТ различных видов;</p> <p>8. овладение приемами оформления документов по кассовым операциям: на начало и конец рабочего дня кассира, при поступлении и выбытии денежных средств, в «особых» случаях.</p>							
<p>Производственная практика Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. подготовка рабочего места к обслуживанию покупателей с соблюдением правил техники безопасности; 2. подготовка разных видов ККТ к работе с соблюдением правил техники безопасности; 3. распознавание подлинности и платежеспособности государственных денежных знаков; 4. работа на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных ККМ, фискальных регистраторах с соблюдением правил техники безопасности; 5. устранение простейших неисправностей при работе на ККТ различных видов; 6. осуществление заключительных стадий при работе на ККТ с соблюдением 	<p>180</p>						

	7. правил техники безопасности; оформление документов по кассовым операциям: на начало и конец рабочего дня кассира, при поступлении и выбытии денежных средств, в «особых» случаях.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета – стенды, компьютеры, проектор, экран, интерактивная доска.

Технические средства обучения: контрольно-кассовая техника.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: контрольно-кассовые машины, весы, фасовочное оборудование и др., торгово-технологическое оборудование.

Материалы:

Учебная и техническая литература, учебно-методические издания, нормативная документация.

3.2. Основная литература:

1. Памбухчиянц О.В. Организация торговли: Учебник/ О.В. Памбухчиянц. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018 – 296 с.

Дополнительная литература:

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности: учебник-3- изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017 - 404 с.

2. Бутейкис, Н. С. Технология приготовления кондитерских изделий: учебник. -9-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 304 с.

3. Девисилов, В. А. Охрана труда: учебник / В. А. Девисилов. — 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ, 2009. - 496 с.

4. Графкина, М. В. Охрана труда и основы экологической безопасности: учеб. пособие. - М.: Академия, 2009. – 192 с.

5. Девясилов, В.А. Охрана труда: учебник. - 3-е изд., испр. и доп.- М.: ФОРУМ: ИНФРА - М, 2008. - 448 с.

6. Попов, Ю. П. Охрана труда: учебное пособие / Ю. П. Попов. - М.: КНОРУС, 2007. - 224 с.

7. Справочник специалиста по охране труда. Сборник нормативных документов. - М.- 2010. - 512 с.

8. Девясилов В. А. Охрана труда: учебник. - 3-е изд., испр. и доп.- М.: ФОРУМ: ИНФРА - М, 2008. - 448 с.

Информационные источники:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн "Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://windo.edu.ru> - свободный доступ к каталогу образовательных интернет- ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.

2. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов <http://school-collection.edu.ru>

3. Федеральный центр информационно - образовательных ресурсов (ФЦИОР) <http://fcior.edu.ru>

4. ЭБС "Юрайт" <https://biblio-online.ru/>

5. Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Росстандарт [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.gost.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

При реализации программы профессионального модуля, преподаватели и мастера производственного обучения обеспечивают организацию и проведение текущего и итогового контроля.

Текущий контроль проводится преподавателями и мастерами производственного обучения в процессе проведения лабораторных и практических работ, тестирования.

Обучение по профессиональному модулю завершается итоговым контролем в форме комплексного экзамена по модулю, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций обучающихся, социальные партнёры образовательного учреждения.

Формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для проведения текущего и итогового контроля преподавателями и мастерами производственного обучения созданы фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: тесты, перечень реферативных работ, докладов и критерии их оценки; вопросы для проведения комплексного экзамена по модулю.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПКЗ.1.Соблюдение правил эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчетных операций с покупателями.	-соблюдение ТБ при работе на ККТ -выполнение операций по подготовке ККТ к работе (различных видов); -выполнение операций на ККТ различных видов: -выполнение операций по исправлению мелких неисправностей при работе на	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается

	<p>ККТ.</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение заключительных операции по работе на ККТ -выполнение расчетных операции на ККТ по обслуживанию покупателей 	<p>отчет, дневник и ответы на вопросы</p>
<p>ПК3.2.Проверка платежеспособности государственных денежных знаков.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выполнение операции по распознаванию государственных денежных знаков 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы</p>
<p>ПК3.3.Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -выполнение процесса расчета с покупателем -выполнение проверки на качество и количество продаваемых товаров -выполнение проверки упаковки на качество -выполнение проверки на наличие маркировки, цен на продаваемые товары и услуги. 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы</p>
<p>ПК3.4. Оформление документов по кассовым операциям.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -применение документов, регламентирующих работу ККТ -оформлять документы по кассовым операциям 	<p>Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы</p>

ПК3.5Осуществление контроля сохранности товарно-материальных ценностей.	-оформление документов по кассовым операциям -выполнение порядка получения, хранения и выдачи денежных средств -выполнение операций по проведению инвентаризации.	Текущий контроль в форме проверки результатов выполнения заданий практики. Демонстрация сформированных умений. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета, на котором оценивается отчет, дневник и ответы на вопросы
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности.	. демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике</i>
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для	нахождение и использование	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и</i>

эффективного выполнения профессиональных задач.	информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	реализация товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не оценивается

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ**

МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники

для студентов набора 2021 года
на базе основного общего образования
на 2022/2023 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей общеобразовательных
дисциплин,
протокол № 9 от 23 мая 2022 г.

В рабочую программу на 2022/2023 учебный год внесены следующие
изменения и дополнения:

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
1	3. Условия реализации программы дисциплины	В список литературы внесены следующие основные источники: 1) Чернухина Г. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для СПО. / Г.Н. Чернухина, Н.Ю. Курганова. - Москва: Синергия, 2020. - 316 с. - ISBN 978-5-4257-0479-5. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/373137/reading - Текст: электронный.	Соблюдение требования ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир (п.7.14)

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПМ. 03
ЭКСПЛУАТАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ**

МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники

для студентов набора 2021 года
на базе основного общего образования
на 2023/2024 учебный год

Изменения и дополнения
рассмотрены и одобрены
на заседании методической комиссии
преподавателей специальных
дисциплин и мастеров
производственного обучения,
протокол №9 от 26 мая 2023 г.

В рабочую программу на 2023/2024 учебный год изменения и дополнения не вносились.

№п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений	Основания для внесения дополнений/изменений
-	-	-	-